



**ЈАВНА УСТАНОВА  
НАЦИОНАЛНИ ПАРК СУТЈЕСКА  
ТЈЕНТИШТЕ**

**Tel:00387 58 233-102, 220-190, Fax: 233-114,220-191**

**E-mail:junp.sutjeska@gmail.com**

**Број:01/8-\_\_\_\_\_**

**Датум: 19.02.2020.године**

**ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ ЈУ НП „СУТЈЕСКА“ ТЈЕНТИШТЕ ЗА 2020. годину**

Тјентиште, Фебруар 2020.године

## УВОД

У складу са Финансијским планом Јавне установе Национални парк “Сутјеска” Тјентиште за 2020. годину, неопходно је провести поступке јавних набавки роба, услуга и радова у складу са Законом о јавним набавкама БиХ („Службени гласник Босне и Херцеговине” број: 39/14).

Провођењем поступака јавних набавки ће се осигурати:

- а) Најефикаснији начин кориштења јавних средстава с обзиром на сврху и предмет јавне набавке,
- б) Извршење набавке и додељивање Уговора о јавној набавци, у складу са поступцима утврђеним Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине” број: 39/14), и подзаконских аката,
- ц) Предузимање свих потребних мјера како би се осигурала правична и активна конкуренција међу потенцијалним добављачима, уз остваривање једнаког третмана, недискриминације и транспарентности.

### ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ЈАВНИХ НАБАВКИ ЗА 2020. ГОДИНУ

Р.б	Предмет јавне набавке	Шифра ЈРЈН	Процењена вриједност	Врста поступка	Оквирни датум покретања поступка	Оквирни датум закључивања уговора	Трајање уговора
<b>РОБЕ</b>							
01.	Нафтни деривати	09130000-9	240.000 КМ	Отворени поступак (оквирни споразум)	01.03.2020. Год	01.05.2020. Год	2 Године
02.	Материјал за текуће одржавање објеката	44110000-4	60.000 КМ	Отворени поступак	01.08.2020. Год	01.10.2020. Год	1 Година
03.	Месо и месне прерађевине	15110000-2	100.000 КМ	Отворени поступак (оквирни споразум)	01.03.2020. Год	01.04.2020. Год	2 Године
04.	Хљеб и пециво	15811100-7	6.000 КМ	Директни споразум	01.04.2020. Год	15.04.2020. Год	1 Година
05.	Лична заштитна опрема за раднике	18100000-0	3.000 КМ	Директни споразум	01.05.2020. Год	15.05.2020. Год	1 Година
06.	Кафа	15861000-1	6.000 КМ	Директни споразум	01.03.2020. Год	01.04.2020. Год	1 Година
07.	Торте и колачи	15812200-5	2.000 КМ	Директни споразум	01.03.2020. Год	01.04.2020. Год	1 Година
08.	Промотивни материјали	22000000-0	10.000 КМ	Конкурентски захтјев	По потреби		1 Година
09.	Воће и поврће	15300000-1	6.000 КМ	Директни споразум	01.04.2020. Год	01.05.2020. Год	1 Година
10.	Канцелариски материјал	30190000-7	5.000 КМ	Директни споразум	01.02.2020. Год	15.02.2020. Год	1 Година
11.	Точено пиво	15961000-2	3.000 КМ	Директни споразум	01.04.2020. Год	01.05.2020. Год	1 Година
12.	Дјелови и тонери за компјутере	30237000-9	6.000 КМ	Директни споразум	01.02.2020. Год	01.03.2020. Год	1 Година
13.	Потрошни дијелови за моторна возила	42670000	6.000 КМ	Директни споразум	По потреби		1 Година
14.	Хигенски и хемиски производи	33741100-7	6.000 КМ	Директни споразум	01.03.2020. Год	30.03.2020. Год	1 Година
15.	Сладолед	15555100-4	3.000 КМ	Директни споразум	01.04.2020. Год	01.05.2020. Год	1 Година

16.	Алкохолно и безалкохолно пиће	1598000-1	100.000 КМ	Отворени поступак (Оквирни споразум)	01.04.2020. Год	01.05.2020. Год	2 Година
17.	Опрема за ресторане и кафитерије	15930000-6	6.000 КМ	Директни споразум	01.05.2020.год	15.05.2020.год	1 година
18.	Канцеларијски намјештај	39130000-2	10.000 КМ	Конкурентски захтјев	01.03.2020.Год	01.04.2020.Год	1 Година
19.	Прехрамбени производи	1500000-8	100.000 КМ	Отворени поступак (Оквирни споразум)	01.04.2020. Год	01.05.2020. Год	2 Година
20.	Гуме за моторна возила	34351100-3	6.000 КМ	Директни споразум	По потреби		1 Година
21.	Инвентар за угоститељство	3910000-3	6.000 КМ	Директни споразум	01.05.2020.Год	01.06.2020.Год	1 Година
22.	Ватрогасна опрема	29800000-7	2.000 КМ	Директни споразум	01.05.2020.Год	01.06.2020.Год	1 Година
23.	Уље за машине и моторна возила	09211100-2	6.000 КМ	Директни споразум	По потреби		1 Година
24.	Трактор са прикључцима грне и малчером	167000-2	45.000 КМ	Конкурентски захтјев	01.03.2020.год	01.04.2020.Год	1 Година
<b>РАДОВИ</b>							
01.	Грађевински радови на проширењу и уређењу терасе у хотелу „Младост“	45000000-7	25.000 КМ	Конкурентски захтјев	15.02.2020.Год	15.03.2020.Год	2 мјесеца
02.	Радови на проширењу кухиње ресторана „Комлен“	45000000-7	6.000 КМ	Директни споразум	15.02.2020.Год	15.03.2020.Год	2 мјесеца
<b>УСЛУГЕ</b>							
01.	Банкарске услуге	66110004-4	6.000 КМ	Директни споразум	15.02.2020.Год	15.03.2020.Год	1 Година
02.	Осигурање имовине и лица	66510000-8	10.000 КМ	Конкурентски захтјев	01.01.2020.Год	01.02.2020.Год	1 Година
03.	Услуга дезинфекције и дератизације	74721210-4	6.000 КМ	Директни споразум	По потреби		1 Година
04.	Технички преглед и осигурање моторних возила	66510000-8	6.000 КМ	Директни споразум	По потреби		1 Година
05.	Услуга одржавања моторних возила	50112000-9	6.000 КМ	Директни споразум	По потреби		1 Година
06.	Услуге радова у шумарству	77200000-2	240.000 КМ	Отворени поступак	01.11.2020.Год	01.12.2020.Год	1 Година
07.	Услуга обезбеђења манифестација	79710000	2.000 КМ	Директни споразум	01.05.2020.Год	01.06.2020.Год	1 Година
08.	Услуга превоза роба	63000000-9	6.000 КМ	Директни споразум	01.05.2020.Год	01.06.2020.Год	1 Година
09.	Услуга одржавања некатегорисаних путева	45233141-9	35.000 КМ	Конкурентски захтјев	01.05.2020.Год	01.06.2020.Год	1 Година
10.	Услуга периодичних љекарских прегледа за радна мјеста са посебним условима рада	85110000-3	3.000 КМ	Директни споразум	01.04.2020.год	01.05.2020.год	1 година
11.	Услуга превоза путника (туриста)	60000000-8	3.000 КМ	Директни споразум	01.06.2020.год	01.07.2020.год	1 година
12.	Услуга стручног усавршавања из области рачуноводства, интерне и екстерне ревизије за 2019.Год.		1.000 КМ	Услуга из анекса II дио В Закона о Јавним Набавкама	По потреби		1 Година
	Услуга хотелског						

13.	смјештаја у земљи и иностранству, Хотели са 3 или 4 звјездице (у зависности од потреба)		2.000 КМ	Услуга из анекса II дио В Закона о Јавним Набавкама	По потреби		1 Година
14.	Услуга стручног усавршавања из области јавних набавки		1.000 КМ	Услуга из анекса II дио В Закона о Јавним Набавкама	По потреби		1 Година
15.	Услуга коришћења паркинга за службена возила		1.000 КМ	Услуга из анекса II дио В Закона о Јавним Набавкама	По потреби		1 Година
<b>Изузеће од примјене закона о јавним набавкама БиХ (Члан 10. Закона)</b>							
01.	Електрична енергија	40100000-3	50.000 КМ	Члан 10. Закона			
02.	ПТТ Услуге	64110000-0	6.000 КМ	Члан 10. Закона			
03.	Комуналне услуге	75123000-4	3.000 КМ	Члан 10. Закона			
04.	Контрола исправности воде	71900000-7	2.500 КМ	Члан 10. Закона			

## **СВЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ У ЈУНП „СУТЈЕСКАЕ“ ТЈЕНТИШТЕ ФИНАНСИРАЋЕ СЕ ИЗ ТЕКУЋИХ СРЕДСТАВА**

### **НАПОМЕНА:**

- Уговорни орган задржава право измјене и допуне плана Јавних Набавки за 2020.годину

Све измјене и допуне плана Јавних Набавки за 2020.годину биће благовремено објављене

на порталу ЈУ НП “Сутјеска” Тјентиште, [www.npsutjeska.info](http://www.npsutjeska.info)

### **Члан 10. Закон о Јавним Набавкама Босне и Херцеговине- изузећа од примјене одредби закона**

1. Од примјене овога Закона изузимају се:

а) Уговор о јавној набавци који је законима у Босни и Херцеговини државном тајном

б) Уговор о јавној набавци чије извршење захтјева посебне мјере сигурности, у складу са законима у БиХ

ц) Уговор који се додељују у складу са међународним споразумом према којем се примјењује посебна процедура међународних, кредитних или донаторских арамана или уговор о јавној набавци који је закључен у складу са посебним правилима дефинисаним међународним уговором измрђу БиХ и једне или више држава за пројекте које ће уговорене стране заједнички изводити или користити, или на основу међународних споразума о стационарању трупа које закључи БиХ.

**д) Уговор о јавној набавци природних и законских монопола, а који могу укључити набавку воде, електричне енергије, плина, топлотне енергије и других услуга, до отварања релевантног тржишта за конкуренцију.**

е) Уговор о куповини или закупу постојећих зграда, друге непокретне имовине, земљишта или права која из њих проистичу, било којим финансијским средствима, уз обавезу уговорног органа да осигура транспарентност те процедуре, с тим што набавка финансијских услуга за куповину или закуп постојећих зграда, друге непокретне имовине, земљишта или права која из њих проистичу, истовремено, прије или након уговора о куповини или закупу, у било којем облику, подлијеже провођењу једног од поступака дефинисаних овим законом.

ф) Уговор који за предмет има услуге из Анекса 2 .Дијо ц) овог закона.

2. Концесиони уговори додељују се у складу са законима о концесијама у БиХ

3. Уговори јавно-приватним партнерству додељу се у складу са законским прописима о јавно-приватном партнерству.

#### **КОМИСИЈА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

За провођење отвореног поступка, ограниченог поступка, преговарачког поступка с објавом обавјештења, преговарачког поступка без објаве обавјештења, конкурса за израду идејног рјешења, такмичарског дијалога и конкурентског захтјева за достављање понуда, овлаштено лице Уговорног органа ће именовати комисију за јавне набавке, за сваку конкретну набавку.

Комисија за набавке проводи поступак јавне набавке кроз дослиједну примјену Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине и подзаконских аката, водећи рачуна да:

- у припреми радњи за провођење поступка јавних набавки обави претходне консултације са Уговорним органом, у циљу додатног прецизирања предмета, обима и вриједности јавне набавке,
- припреми захтјев за достављање понуда,
- изради изјаву о непристрасности у односу на понуђаче и изјаву о повјерљивости,
- изврши оцјену понуда,
- изради записнике са сједница Комисије о прегледу и оцјени понуда са препоруком Уговорном органу,
- изради обавјештење понуђачима,
- достави понуђачима: обавјештење о резултатима поступка, записник о прегледу и оцјени понуда, те одговарајућу одлуку из члана 70. Закона о јавним набавкама,
- изради одлуку о додјели уговора,
- достави свим понуђачима одлуку о додјели уговора како би се осигурала транспарентност поступка, те понуђачима омогућило да се изјасне о донијетој одлуци,
- изради нацрт уговора о јавној набавци, те га прије потписа са изабраним понуђачем достави на мишљење одговорном лицу Уговорног органа (извршни директор).
- припреми коначан уговор о јавној набавци, те обезбиједи потписивање и овјеру од стране обје уговорне стране и оригинални примјерак уговора достави Служби за рачуноводство и финансије Уговорног органа,
- уколико постоји приговор на одлуку о додели, припреми одлуку по приговору,
- по окончаном поступку о додјели уговора о јавној набавци, припреми коначан извјештај за Агенцију за јавне набавке,
- по потреби сачини и достави на објаву обавјештење о додјели уговора у “Службени лис БиХ”.

Комисија за јавне набавке делује од дана доношења рјешења о именовању комисије за јавне набавке, до окончања свих послова у вези са конкретним поступком јавне набавке.

Секретар Комисије обавља административно-техничке послове за Комисију, као и друге послове везане за подршку раду Комисије.

#### **ПОСТУПАК**

Имајући у виду износ средстава намјењених за јавне набавке роба, услуга и радова у 2020. години, те законом утврђене вриједносне разреде, у провођењу поступака јавних набавки примјењиват ће се у цијелости Закон о јавним набавкама и подзаконске акте, о чему појединачне одлуке о покретању поступка сваке конкретне набавке доноси директор ЈУ НП “Сутјеска” Тјентиште, у оквиру својих овлаштења у складу са Статутом ЈУ НП “Сутјеска” Тјентиште.

Комплетна документација о проведеним поступцима јавних набавки: закључени уговори о набавци, захтјеви, понуде, тендерска документација и документи који се односе на испитивање и оцјењивање захтјева и понуда, као и други документи у вези с набавком чувају се у архиви ЈУ НП “Сутјеска” Тјентиште.

**Референт за јавне набавке:**

Драгомир Дракул

---

**УПРАВНИ ОДБОР:**

Огњен Березовски –предсједник Управног одбора

---

Татјана Шифорија-чан Управног одбора

---

Бојан Паприца- чан Управног одбора

---

**ДИРЕКТОР:**

Дејан Павловић

---

**ДОСТАВИТИ:**

-Референту за јавне набавке

-[www.npsutjeska.info](http://www.npsutjeska.info)

-а/а

